

Infomaterjal praktikandile

I JÄRELRAVI OSAKOND...

...kuulub SA Põhja- Eesti Regionaalhaigla Taastus- ja palliatiivravi kliiniku koosseisu, ning asub Tallinnas, aadressil Hiiu 44, II korrusel.

Osakonnas on 8 voodikohta.

I järelravi osakonna õendusjuht Terje Väinaste, telefon 617 2765

I järelravi osakonna sekretär Birgit Paluveer, telefon 617 2700

I järelravi osakonna õdede posti telefon 617 2481

Osakonna tutvustus

Patsient on suunatud sellesse osakonda plaaniliselt, pärast ulatuslikke operatsioone või sümptomaatiliseks raviks. Enamus patsiente saabub Mustamäe korpuse intensiivravi osakonnast. Sagedasemaks põhjuseks on hingamispuudulikkus, kus patsiente tuleb lühemalt või pikemalt hoida kopsude mehhaanilisel ventilatsioonil. Samuti on osakonnas sagedased teadvushäiretega patsiendid, seda valdavalt haigusest või peaju traumast tingituna.

Osakonnas toimub intensiivne ravi ja hooldus, elutähtsate funktsioonide aktiivne jälgimine, säilitamine ning juhtimine. Vajadusel tehakse uuringuid, mis aitavad patsiendi seisundit paremini mõista ja ravida. Kõik tegevused, mis on seotud patsiendiga, fikseeritakse intensiivravi jälgimislehel, kus on kirjas kogu informatsioon haige seisundist, uuringutest ja teostatud protseduuridest.

Töökorralduse põhimõtted

Ööpäevaringselt on tööl 2 õde ning 2 hooldajat. Ööpäevane valveperiood on jaotatud päeva- ja öövalveks. Päevase valve pikkus on 10,5 tundi (08:00 – 18:30) ning öise valve pikkus 14,5 tundi (18:00 – 08:30).

Iga päev kella 08.00 – 16.00 on osakonnas raviarst (anestesioloog), peale kella 16.00 valvab kliinikus valvearst.

Lisaks arstidele, õdedele ja hooldajatele tegeleb iga patsiendiga vajadusel individuaalselt füsioterapeut.

Õdede igapäevased rutiinsed tööülesanded

- Dokumenteerib oma igapäevase tegevused.
- Kasutab igapäevaselt töös vajalikke haigla infosüsteeme.
- Valmistab patsiente ette protseduurideks ja uuringuteks.
- Teostab esmast veregrupi määramist ja verepreparaatide ülekandeid.
- Mõõdab, jälgib ja dokumenteerib patsiendi hemodünaamilisi näitajaid (vererõhk, südame löögisagedus jne)
- Mõõdab, jälgib ja dokumenteerib patsiendi veresuhkru näitajad.
- Teostab perifeerse veeni kanüleerimist.
- Võtab patsiendilt analüüsid vastavalt arsti ettekirjutusele.
- Teostab vajadusel patsiendile EKG.
- Aspireerib patsiendi hingamisteid.
- Manustab ravimeid ettenähtul viisil vastavalt arsti ettekirjutusele ja raviplaanile.
- Teostab raviinhalatsioone.
- Teostab haavade sidumisi.
- Teostab ja dokumenteerib kusepõie kateteriseerimist ja vedelikubilansi arvestamist.
- Teostab ja dokumenteerib nasogastraalsondi paigalduse ja hoolduse.
- Teostab ja dokumenteerib hingamisteede aspireerimist.
- Kontrollib ravimite ja meditsiinitarvikute olemasolu ning säilivusaega.
- Kontrollib instrumentide olemasolu ning steriilsuse säilivusaega.
- Informeerib osakonna õendusjuhti meditsiinitarvikute ja instrumentide olemasolust ja säilivustähtaegadest. Teeb vajadusel ettepanekuid tellimuste esitamiseks.
- Valmistab ette ja oskab käsitleda osakonna meditsiinilist aparatuuri.
- Teostab meditsiinilise aparatuuri ja instrumentaariumi puhastamist ja desinfitseerimist.
- Komplekteerib elustamiskäru.
- Tellib patsiendile toidu määratud dieedi alusel.
- Juhendab hooldajate tööd.
- Toetab uute töötajate ja praktikantide osakonda sisseelamist, tutvustab üldiseid kehtivaid nõudeid ja juhendeid ning õendusabi põhimõtteid.
- Täidab teisi töö iseloomust tulenevaid ühekordseid ülesandeid oma pädevuse piires.
- Informeerib viivitamatult arsti ja osakonna õendusjuhti tekkinud probleemidest.
- Viib läbi patsiendi ja tema omaste õpetust ning nõustamist.

- Vajadusel võtab hoiule patsiendi väärtesemed ja dokumenteerib seda vastavalt kehtestatud korrale.
- Juhendab ja abistab hooldajaid põetamistegevuses, mille eesmärk on abistada patsienti põhiliste vajaduste rahuldamisel ning tagab lamatiste profülaktika teostamise.
- Patsiendi surma korral teostab surnu korrastust vastavalt Regionaalhaiglas kehtivale juhendile.

Infovahetuse korraldus

Infovahetus toimub iga valvekorra lõpus, kus valves olnud õed ja hooldajad annavad ülevaate patsientide seisundist ning jooksvatest probleemidest. Iga tööpäeva hommikul toimub osakonnas infokoosolek, kus osalevad nii arst, õed kui ka hooldajad.

Muutustest töökorralduses teavitab õdesid ja hooldajaid osakonna õendusjuht. Informatsiooni paremaks edastamiseks on kõikidele töötajatele haigla poolt antud kasutada isiklik e-posti aadress ja paroolid. Kõigile töötajatele on osakonnas kättesaadav haigla Intranet, kus nad saavad tutvuda kehtivate kordade ja juhenditega. Vajadusel kõik juhendid kättesaadavad osakonnas paberkanalil.

Külastusajad osakonnas tööpäevadel 15.30 – 19.00, puhkepäevadel 11.00 – 19.00.

Infot lähedastele, patsiendi tervisliku seisundi kohta edastab raviarst telefoni teel, tööpäeviti kella 12.00 -13.00 ja nädalavahetustel ning riiklikel pühadel 11.00 - 12.00.

Osakonna ruumijaotus ja ressursid

Osakonnas on 4 intensiivravi palatit, nendest kaks - 2 kohalist, üks - 1 kohaline ja üks 3 - kohaline.

Protseduurituba, kus hoiustatakse ravimeid ning toimub ravimite ettevalmistus.

Personali puhkeruum on kõigile osakonna töötajatele ühine ning puhkeruum on sisustatud esmavajaliku köögitehnikaga.

Patsientide hügieeni tagamiseks on osakonnas duširuum, mida saab kasutada voodihaigete patsientide puhul, rakendades pesuraamil pesemise meetodit.

Siibriruum koos siibripesumasina.

Hingamisaparaatide ja aspiraatorite hoidmiseks on aparaadiruum.

Riulitega varustatud hoiuruumis hoiustatakse hooldusvahendeid (mähkmed, pesukreemid, hügieenivahendid, kitlid) ja voodipesu.

Õdede ja hooldajate garderoob ning duširuum asuvad 0 korrusel.

Õenduseriala praktikante juhendavad mentori koolituse läbinud õed.

Osakonna praktika juhendajad on:

Terje Väinaste 617 2765

Marianna Vassiljeva 617 2481

Irina Mudrik 617 2481

Yulia Knyazeva 617 2481

Maria Kiptsakbajeva 617 2481

Darja Sokol 617 2481

Anastasia Nikiforova 617 2481

Üliõpilane, praktikale tulles:

- esitab osakonna õendusjuhile kehtiva tervisetõendi.
- tutvub SA Põhja – Eesti Regionaalhaigla kohustuslike juhendite ja kordadega.
- järgib haiglas kehtivaid hügieeninõudeid. Pikad juuksed on korrektselt kinni, küüned lühikesed, sõrmuste ja käekettide kandmine praktikal ei ole lubatud.
- tutvustab praktika algul õppepraktika juhendajale praktika üldväljundeid ja individuaalseid õppepraktika eesmärgi.
- kannab õppepraktika ajal isiklikke vahetusjalanõusid ning osakonna poolt kasutada antavat vormirõivastust.
- kannab praktika ajal, nähtaval kohal alati rinnasilti, mille võtab praktikale tulles ise kaasa.
- alustab tööd graafikus ettenähtud ajal. Haigestumise korral või praktikale mitteilmumisel teavitab sellest oma juhendajat.
- osakonnast väljudes teavitab sellest alati oma juhendajat.
- teeb pidevalt sissekandeid õppepraktikaraamatusse.
- ei kahjusta patsiendi turvalisust ja peab kinni konfidentsiaalsuse nõuetest.
- mobiiltelefoni kasutades järgib osakonnas kehtivaid reegleid.
- praktikant osakonna telefonikõnele ei vasta.
- tunneb ise aktiivselt huvi õe töö vastu, küsimuste koraal julgeb küsimusi esitada.

Praktika lõppedes tagastab osakonna õendusjuhile Taastus- ja palliatiivravi kliiniku tagasiside ankeedi.